
Aika 19.04.2023, klo 13:01 - 16:03

Paikka Neilikkatie 17, 1. kerros kokoushuone Kuninkaala

Käsitellyt asiat

- § 17 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 18 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 19 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025 esittely**
- § 20 Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat**
- § 21 Veteraanipalvelut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella**
- § 22 Vanhusneuvoston toimintasäännön laatiminen**
- § 23 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2023**
- § 24 Vanhusneuvoston kevään 2023 seminaarista päättäminen**
- § 25 Edustajan nimeäminen Hyväikä -kehittämiskärjen projektiryhmään**
- § 26 Edustajien nimeäminen ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmään**
- § 27 Vanhusneuvoston edustajien terveiset muiden toimielimien kokouksista**
- § 28 Muut ajankohtaiset asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Huvila, puheenjohtaja
Anneli Karhunen, poistui 15:53
Timo Lahtinen
Marja Leppänen
Ulla Martikainen
Kauko Passi, poistui 15:53
Mikko Raunio
Markku Weckman

Muut saapuvilla olleet

Jani Seppä, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Aila Halonen, Kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja
Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja
Jaakko Kiilunen, Keravan vanhusneuvoston koordinaattori, poistui 15:31
Hilda Hakkarainen, Erytisasiantuntija, poistui 14:00

Poissa

Marja-Liisa Saares, 1. varapuheenjohtaja
Reija Friman, Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja

Allekirjoitukset

Raimo Huvila
Puheenjohtaja

Jani Seppä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Timo Lahtinen

Mikko Raunio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 26.4.2023 alkaen.

Jani Seppä, hallinnon asiantuntija

§ 17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, johtajaylilääkärillä, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytyä keskustelun päättämiseen asti.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;

2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja Aila Haloselle, hallintojohtaja Riikka Liljeroosille, erityisasiantuntija Hilda Hakkaraiselle sekä Vantaan ja Keravan vanhusneuvostojen koordinaattoreille.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja Aila Haloselle, hallintojohtaja Riikka Liljeroosille, erityisasiantuntija Hilda Hakkaraiselle sekä Keravan vanhusneuvoston koordinaattori Jaakko Kiiluselle.

§ 18

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vanhusneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 26.4.2023 lähtien.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa: Timo Lahtinen ja Mikko Raunio;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 26.4.2023 lähtien.

§ 19

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025 esittely

VAKEDno-2023-1498

Hyvinvointialueen hallintosäännön 25 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on vastata hyvinvointialueen osallisuusohjelman valmistelusta.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti kokouksessaan 13.2.2023 § 9 esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025. Edelleen aluehallitus päätti kokouksessaan 28.2.2023 esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025.

Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 14.3.2023 keskustelun jälkeen yksimielisesti hyväksyä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025 seuraavilla lisäyksillä: Sivulle 28 lisäys mittareihin kohtaan "6. tavoite: Mahdollistamme yhdessä asukkaiden hyvinvointia ja sidosryhmien osallistumista, toimijuutta ja vaikuttamista"

- uusi mittari: järjestöjen yhteistyöryhmä/neuvottelukunta/vastaava on toiminnassa vuoden 2023 loppuun mennessä.
- uusi mittari: vuosittaisten Hyte-neuvottelujen toimivuus.

Kokouksessa erityisasiantuntija Hilda Hakkarainen esittelee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelmaa 2023-2025.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025 esittelyn.

Kokouskäsitely

Erityisasiantuntija Hilda Hakkarainen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 14.00.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen osallisuusohjelman 2023-2025 esittelyn.

§ 20

Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2023-1170

Kokouksessa kuullaan katsaus vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi katsauksen vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi katsauksen vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

§ 21

Veteraanipalvelut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella

VAKEDno-2023-1512

Kokouksessa kuullaan katsaus veteraanipalveluista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi katsauksen veteraanipalveluista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi katsauksen veteraanipalveluista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.

Vanhusneuvosto, § 13, 30.03.2023

Vanhusneuvosto, § 22, 19.04.2023

§ 22

Vanhusneuvoston toimintasäännön laatiminen

VAKEDno-2023-1223

Vanhusneuvosto, 30.03.2023, § 13

Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintasäätöluonnos.pdf

Vanhusneuvosto 1.12.2022 § 5

Hyvinvointialueen hallintosäännön 21 §:n mukaan aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, jossa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö kuntatason vaikuttamistoimielimen kanssa.

Hyvinvointialueen vanhusneuvosto laatii toimintasäännön, jota esitetään aluehallitukselle hyväksyttäväksi. Hyvinvointialueen vanhusneuvosto on käsitellyt toimintasäännön laatimista kokouksessaan 10.10.2022 ja antanut kommentteja toimintasäännön jatkovalmisteluun. Kokouksessa on tarkoitus käydä keskustelua liitteenä olevasta toimintasäätöluonnoksesta ja tehdä siihen mahdolliset muutokset ennen aluehallitukselle hyväksyttäväksi esittämistä.

Liitteet: Hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäätöluonnos

Päätösehdotus: Vanhusneuvosto päättää esittää aluehallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön.

Päätös: Vanhusneuvosto kävi keskustelua toimintasäätöluonnoksesta ja antoi kommentteja toimintasäännön jatkovalmisteluun. Vanhusneuvosto päätti jatkaa toimintasäännön käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Kokouksessaan 1.12.2022 § 5 vanhusneuvosto kävi keskustelua toimintasäätöluonnoksesta ja antoi kommentteja toimintasäännön jatkovalmisteluun ja päätti jatkaa toimintasäännön käsittelyä seuraavassa kokouksessa. Liitteenä uudelleen valmisteltu toimintasäätöluonnos.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää esittää aluehallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön.

Kokouks käsittely

Vanhusneuvosto kävi keskustelua toimintasäätöluonnoksesta ja antoi kommentteja toimintasäännön jatkovalmisteluun. Keskustelun aikana puheenjohtaja Raimo Huvila teki esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun. Esitys hyväksyttiin

yksimielisesti. Vanhusneuvosto päätti jatkaa toimintasäännön käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Hallintojohtaja Riikka Liljeroos palasi takaisin kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 15.57.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Vanhusneuvosto, 19.04.2023, § 22

Liitteet

- 1 Luonnos vanhusneuvoston toimintasäännöstä (kommenteilla).pdf
- 2 Hyväksytty - vanhusneuvoston toimintasääntöluonnos.pdf

Vanhusneuvosto päätti kokouksessaan 30.3.2023 § 13 palauttaa toimintasäännön uudelleen valmisteluun. Liitteenä on vanhusneuvoston valmisteleva ehdotus vanhusneuvoston toimintasäännöstä. Luonnokseen on kommentti-toiminnolla lisätty hallintopalveluiden huomioita kokouksessa käytävää jatkokeskustelua varten.

Ehdotus

Vanhusneuvosto käy keskustelua liitteenä olevasta toimintasääntöluonnoksesta ja sen jatkotyöstöstä.

Kokouskäsittely

Keravan vanhusneuvoston koordinaattori Jaakko Kiilunen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 15.31.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti esittää aluehallitukselle hyväksyttäväksi hyvinvointialueen vanhusneuvoston toimintasäännön liitteen mukaisesti seuraavilla muutoksilla:

- 2 § Asettaminen ja kokoonpano
 - Poistettu viittaus hyvinvointialueen vanhusneuvostolle osoittamien työntekijöiden työsuhteen muotoon.
 - Muutettu kirjaus "vanhusneuvoston kokousten esittelijänä toimii kokouksen puheenjohtaja" muotoon "asiat käsitellään vanhusneuvoston kokouksissa puheenjohtajan selostuksen pohjalta".
- 3 § Tehtävät
 - Kohdassa 5 kirjaus "järjestämällä tapaamisia ja tapahtumia" muutettu muotoon "osallistumalla tapaamisiin ja tapahtumiin".
- 5 § Kokouskäytännöt
 - Muutettu kirjaus "kokouskutsu vanhusneuvoston kokoukseen toimitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta" muotoon "kokouskutsu vanhusneuvoston kokoukseen toimitetaan vähintään kolme päivää ennen kokousta".
- 7 § Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen tehtävät
 - Kohdasta 1 poistettu viittaus hyvinvointialueen vanhusneuvostolle osoittamien työntekijöiden työsuhteen muotoon.

-
- Kohdassa 5 muutettu kirjaus "myöntää vanhusneuvostolle toimintamäärärahan, jonka avulla se voi järjestää koulutusta sekä erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia" muotoon "huomioi vanhusneuvostolle talousarvion puitteissa määrärahan".

Vanhusneuvosto, § 12, 30.03.2023

Vanhusneuvosto, § 23, 19.04.2023

§ 23

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2023

VAKEDno-2023-1222

Vanhusneuvosto, 30.03.2023, § 12

Vanhusneuvosto laatii vuosittain oman toimintasuunnitelmansa.

Vanhusneuvosto käy vuosikelloluonnoksen pohjalta lähetekeskustelun toimintasuunnitelman laatimisesta vuodelle 2023.

Ehdotus

Vanhusneuvosto käy lähetekeskustelun toimintasuunnitelman laatimisesta vuodelle 2023.

Päätös

Vanhusneuvosto kävi lähetekeskustelun toimintasuunnitelman laatimisesta vuodelle 2023. Lisäksi vanhusneuvosto päätti perustaa toimintasuunnitelman valmistelua varten työryhmän. Työryhmän jäseniksi valittiin puheenjohtaja Raimo Huvila, varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares ja Mikko Raunio.

Vanhusneuvosto, 19.04.2023, § 23

Liitteet

1 Vanhusneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2023.pdf

Vanhusneuvosto kävi kokouksessaan 30.3.2023 § 12 lähetekeskustelun toimintasuunnitelman laatimisesta vuodelle 2023. Lisäksi vanhusneuvosto päätti perustaa toimintasuunnitelman valmistelua varten työryhmän. Työryhmän jäseniksi valittiin puheenjohtaja Raimo Huvila, varapuheenjohtaja Marja-Liisa Saares ja Mikko Raunio.

Työryhmän valmisteleva luonnos vanhusneuvoston vuoden 2023 toimintasuunnitelmaksi on liitteenä.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää hyväksyä vanhusneuvoston vuoden 2023 toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti hyväksyä vanhusneuvoston vuoden 2023 toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti.

§ 24

Vanhusneuvoston kevään 2023 seminaarista päättäminen

VAKEDno-2023-1482

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen valtuustovalioikunta on kokouksessaan 13.6.2022 linjannut lautakuntien seminaareista seuraavasti:

- Lautakunnilla saa lähtökohtaisesti olla 1-2 yön yli seminaaria valtuustokautta kohden, muutoin päiväseminaareja (1/vuosi). Seminaareja järjestetään tarpeen mukaan.
- Seminaariin kutsutaan vain lautakunnan pöytäkunta. Varajäsen saa osallistua vain, mikäli varsinainen jäsen on estynyt.
- Budjetin osalta ei ole määriteltyjä euromääräisiä rajoja, mutta kohtuullisuus tulee huomioida.
- Seminaari tulee järjestää lähialueella, noin 1-2 tunnin ajomatkan päässä.

Vaikuttamistoimielimien osalta ei ole tehty omaa linjausta seminaarien järjestämisestä.

Vanhusneuvosto päätti kokouksessaan 30.3.2023 § 10, että vanhusneuvosto järjestää seminaarin 11.5.2023.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää seminaarin ajankohdasta ja keskustelee seminaarin ohjelmasta ja käytännön järjestelyistä.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti keskustelun jälkeen yksimielisesti, että seminaarin ajankohta muutetaan torstaille 25.5.2023. Lisäksi vanhusneuvosto kävi keskustelua seminaarin sisällöstä ja käytännön järjestelyistä.

§ 25

Edustajan nimeäminen Hyväikä -kehittämiskärjen projektiryhmään

VAKEDno-2023-1489

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen VaKeHyva – Hyvät palvelut -hankkeessa kehitetään keinoja koronavirustilanteen aiheuttaman hoito-, palvelu- ja kuntoutusvelan purkamiseksi sekä hoitotakuun toteutumisen edistämiseksi. Hankkeen avulla panostetaan erityisesti siihen, että yhä useampi hyvinvointialueen asukas pääsisi kiireettömään hoitoon viikon kuluessa hoidon tarpeen arviosta.

Hankkeen kehittämistyötä viedään eteenpäin neljän kehittämiskärjen kautta: HyväTerveyskeskus, HyväPerhekeskus, Hyväikä ja HyväHyte. Näistä kolme ensimmäistä keskittyy erityisesti hoitoon pääsyn parantamiseen sekä hoito-, kuntoutus- ja palveluvelan purkamiseen ja neljäs hoitotakuun toteutumisen edistämiseen vahvistamalla ennaltaehkäisyä sekä ongelmien varhaista tunnistamista.

Hyväikä -kehittämiskärjen kohderyhmänä ovat ikääntyneet, joilla on todettua tai piilossa olevaa psyykkiseen tai sosiaaliseen toimintakykyyn liittyvää tuen, hoidon tai kuntoutuksen tarvetta. Tavoitteena on heikossa ja haavoittuvassa asemassa olevan asiakasryhmän palvelutarpeiden ennakointi ja kehittäminen sekä ikäihmisten toimintakykyinen kotona asuminen.

Vanhusneuvoston toivotaan nimeävän Hyväikä -kehittämiskärjen projektiryhmään edustajan sekä varaedustajan.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää nimetä edustajansa sekä varaedustajan Hyväikä -kehittämiskärjen projektiryhmään.

Kokouskäsitely

Kauko Passi ja Anneli Karhunen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 15.53

Päätös

Vanhusneuvosto päätti nimetä edustajansa sekä varaedustajan Hyväikä -kehittämiskärjen projektiryhmään seuraavasti; varsinainen edustaja Ulla Martikainen, varaedustaja Markku Weckman.

§ 26

Edustajien nimeäminen ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmään

VAKEDno-2023-1490

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue valmistelee tälle valtuustokaudelle alueellista hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa, joka koostuu alueen väestön terveyden ja hyvinvoinnin nykytilan kuvauksesta ikäryhmittäin (lapset ja nuoret, työikäiset, ikääntyneet) sekä tavoitteista ja toimenpiteistä koko alueen väestön ja eri ikäryhmien hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on hyvinvointialueelle lakisääteinen, mutta myös strateginen asiakirja, joka toimii hyvinvointialueen tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, toimeenpanon ja arvioinnin tiekarttana vuosina 2023-2025. Alueellista hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa varten on kerätty taustatietoa viime vuonna ja tämän vuoden maaliskuussa hyvinvointialueella asetettiin ikäryhmäkohtaiset asiantuntijaryhmät, jotka vastaavat ikäryhmäkohtaisten hyvinvointisuunnitelmien laatimisesta. Ryhmät koostuvat tällä hetkellä hyvinvointialueen toimialojen asiantuntijoista. Asiantuntijaryhmät ja niiden työnjako ovat:

- Lasten ja nuorten hyvinvoinnin asiantuntijaryhmä: vastaa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatimisesta
- Työikäisten hyvinvoinnin asiantuntijaryhmä: vastaa työikäisen väestön hyvinvointisuunnitelman laatimisesta
- Ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmä: vastaa ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laatimisesta

Jokaisessa ryhmässä huomioidaan vammaiset henkilöt sekä eri kieli- ja kulttuuriryhmiin kuuluva väestö. Toimenpiteitä suunniteltaessa tullaan huomioimaan kulttuurihyvinvoinnin näkökulma läpileikkaavasti osana kaikkien ikäryhmien terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

Työskentelyä koordinoi hyvinvointialueen HYTE-tiimissä työskentelevä HYTE-erityisasiantuntija ja johtamisesta vastaa erikseen asetettu HYTE-ohjausryhmä, jonka puheenjohtajana toimii HYTE-tiimin esihenkilö.

Vaikuttamistoimielimet halutaan kutsua mukaan ikäryhmäkohtaisiin asiantuntijaryhmiin täydentämään ja tuomaan edustamiensa ryhmien näkökulmia osaksi hyvinvointisuunnitelmia. Asiantuntijaryhmät keskittyvät tällä hetkellä pitkälti itsenäiseen työskentelyyn ja kokoontuvat noin 2 kertaa kuukaudessa. Vaikuttamistoimielimet ja asiantuntijaryhmät voivat sopia yhteisistä tavoista ja ajoista osallistua asiantuntijaryhmien työskentelyyn ja ikäryhmäkohtaisten suunnitelmien laadintaa.

Vaikuttamistoimielimistä toivotaan osallistumista ja osallistujien nimeämistä seuraavasti:

- **Nuorisovaltuusto:** 1-3 osallistujaa mukaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin asiantuntijaryhmän työskentelyyn sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laadintaan
- **Vammaisneuvosto:** 1-2 osallistujaa mukaan jokaisen (3 kpl.) ikäryhmäkohtaisen asiantuntijaryhmän työskentelyyn sekä mukaan lasten ja nuorten, työikäisten

sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmien laadintaan. Yhteensä siis 3-6 osallistujaa, eli 1-2 henkilöä per. ikäryhmäkohtainen asiantuntijaryhmä.

- **Vanhusneuvosto:** 1-3 osallistujaa mukaan ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmän työskentelyyn sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laadintaan

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää nimetä 1-3 osallistujaa mukaan ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmän työskentelyyn sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laadintaan.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti nimetä osallistujat mukaan ikääntyneiden hyvinvoinnin asiantuntijaryhmän työskentelyyn sekä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman laadintaan seuraavasti; Markku Weckman, Mikko Raunio ja Marja-Liisa Saares.

§ 27

Vanhusneuvoston edustajien terveiset muiden toimielimien kokouksista

VAKEDno-2023-1487

Vanhusneuvosto on nimennyt kokouksessaan 1.12.2022 § 7 lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokouksiin edustajakseen Kauko Passin ja varaedustajaksi Marja Leppäsen. Kokouksessaan 9.2.2023 § 7 vanhusneuvosto on nimennyt vanhusten palvelut -jaoston kokouksiin edustajakseen Marja Leppäsen ja varaedustajaksi Ulla Martikaisen.

Kokouksessa kuullaan vanhusneuvoston edustajien terveiset kyseisten toimielimien kokouksista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää kuulla ja merkitä tiedoksi vanhusneuvoston edustajien terveiset muiden toimielimien kokouksista.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

§ 28

Muut ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2023-1263

Vanhusneuvosto käy keskustelua muista esille tulevista ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto käy keskustelua muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Vanhusneuvosto totesi, että esiin ei noussut muita pöytäkirjaan merkittäviä asioita.